

- удовлетворения индивидуальных образовательных интересов и потребностей каждого обучающегося;
- развития содержания одного или нескольких учебных предметов.

1.6. Количество элективных курсов, предлагаемых в составе предпрофильной подготовки, должно быть избыточно по сравнению с числом курсов, которые обязан выбрать обучающийся. Элективные курсы планируются в соответствии с запросами обучающихся. Выбор обучающимися элективных курсов осуществляется с помощью анкетирования, по результатам которого формируются группы для изучения элективных курсов. Комплектование групп для изучения элективных курсов осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся.

1.7. Цель элективных курсов — удовлетворение индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого обучающегося.

1.8. Задачи элективных курсов:

- создать условия для формирования индивидуальной траектории развития профессиональных интересов обучающихся;
- выявить готовность и способность обучающегося осваивать выбранный предмет на профильном уровне;
- создать условия для качественной подготовки к государственной (итоговой) аттестации; формировать у обучающихся умения, навыки и способы деятельности для решения практически важных задач (проектная технология, исследовательская деятельность);
- поддерживать мотивацию ученика, способствуя внутрипрофильной специализации;
- подготовка к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- содействие развитию у школьников отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
- выработка у обучающихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач;
- создание условий для самообразования, формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений;
- создание условий для подготовки учащихся к экзаменам по выбору по наиболее вероятным предметам будущего профилирования;
- развитие умения обучающихся работать с различными информационными источниками;
- мотивация педагогических работников к освоению современных образовательных технологий.

1.9. Функции элективных курсов:

1.9.1. Предпрофильного обучения:

- направление на выбор или уточнение профиля дальнейшего обучения, определение степени готовности и обоснованности к выбору сферы будущей профессиональной деятельности;

1.9.2. Профильного обучения:

- «поддержание» изучения основных профильных предметов на заданном препрофильном стандартном уровне;
- специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий.

1.10. По назначению выделены типы элективных курсов:

1.10.1. Предметно-ориентированные:

- обеспечивают повышенный уровень изучения того или иного предмета,

- развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ;
- дают ученику возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;
- создают условия для качественной подготовки к итоговой аттестации и в том числе к экзаменам по выбору, которые являются наиболее вероятными предметами для профильного обучения в старшей школе.

1.10.2. Профильно-ориентированные:

- ориентированы на получение школьниками образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда, т.е. данные курсы являются дополнением содержания профильного курса;
- уточняют готовность и способность ученика осваивать выбранный предмет на профильном уровне.

1.10.3. Межпредметные:

- обеспечивают межпредметные связи и дают возможность изучения смежных предметов на профильном уровне;
- поддерживают мотивацию ученика, способствуя внутрипрофильной специализации.

1.10.4. Надпредметные:

- обеспечивают реализацию познавательных интересов школьников, выходящих за рамки традиционных предметов и распространяющихся на области деятельности человека вне выбранного ими профиля обучения;
- знакомят школьников с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов и способами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации.

2. Организация и порядок проведения элективных курсов

2.1. Элективные курсы реализуются за счёт школьного компонента Учебного плана;

2.2. Элективные курсы реализуют учебную программу, прошедшую экспертизу методического совета и утверждённую директором школы.

2.3. Руководитель элективного курса определяется приказом директора школы о назначении учебной нагрузки.

2.4. Руководитель элективных курсов составляет рабочую программу элективных курсов в соответствии с учебным планом. Программа согласовывается с методическим советом и утверждается директором школы.

2.5. Программы и учебные материалы элективных образовательных программ и учебных материалов для предпрофильной подготовки обучающихся и профильного обучения на уровне среднего общего образования должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре образовательных программ и материалов к ним и должны отражать:

- новизну и актуальность содержания курса;
- способы мотивации обучающихся к изучению содержания учебного курса;
- формы и методы обучения;
- категории обучаемых;
- цели и задачи учебного курса;
- активные и интерактивные способы деятельности обучающихся в процессе изучения содержания курса;
- способы дифференциации и индивидуализации обучения;
- обоснованные нормы времени на изучение материалов курса;
- способы фиксации результатов деятельности обучающихся (портфолио).

2.5.1. Структура программы элективного курса состоит из пояснительной записки, учебно-тематического плана, содержания, списка литературы для учителя и учащихся, приложения, аннотации (краткой презентации содержания курса) к программе.

2.5.2. В пояснительной записке обосновывается актуальность, важность и значимость данного курса, формулируются цели как предполагаемый конечный результат освоения данного курса и задачи, определяющие пути достижения цели; дается описание структуры программы курса, ее особенностей, методов и форм обучения, формы контроля уровня достижений обучающихся, соотношение часов теоретической и практической части.

2.5.3. Учебно-тематический план может быть составлен по свободной схеме.

2.5.4. В содержании программы дается полная, детальная характеристика содержания каждой темы программы.

2.5.5. В список литературы для учителя и обучающихся (основной и дополнительный) могут входить электронные издания (компакт-диски, компьютерные программы), Интернет-ресурсы.

2.5.6. Программа может быть дополнена приложениями (темами творческих работ, проектами, планами проведения практических работ, лабораторных опытов, экскурсий и др.).

2.5.7. Освоение содержания программы элективного курса предусматривает создание обучающимися совокупности образовательных продуктов, которые могут в дальнейшем служить основой портфолио старшеклассников. Образовательным продуктом могут быть материалы, разработанные обучающимися на занятиях курса в ходе познавательной, исследовательской или иной деятельности: конспект, тезисы, эксперимент, серия опытов, исторический анализ, собственное решение научной проблемы, доказательство теоремы, стихи, сказки, очерки, трактаты, живопись, графика, музыка, песня, танец, вышивка, фотография, композиция, модель, макет, схема, компьютерная программа и др.

2.6. Включаемые в программу элективных курсов знания следует представить в деятельностной форме, перенося акцент в преподавании с вербальных методов на активные.

2.7. Комплектование групп при изучении элективных курсов осуществляется на основании заявлений обучающихся исходя из их индивидуальных образовательных интересов и потребностей.

2.8. Ведение элективных курсов осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий и осуществляется во второй половине дня.

2.9. Ведение элективного курса может осуществляться учителями школы, преподавателями организаций среднего и высшего профессионального образования в рамках сетевого взаимодействия муниципального уровня.

2.10. Допускается временное прикрепление обучающихся из сторонних образовательных организаций для освоения отдельных элективных курсов. В отношении временно прикрепленных обучающихся действие настоящего Положения сохраняется полностью.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающийся имеет право самостоятельного выбора элективных курсов в объеме, определенном учебным планом, на изменение выбора элективного курса при изменении профиля обучения.

3.2. Обучающийся обязан выполнить программы выбранных элективных курсов.

3.3. Объем учебной нагрузки обучающегося в неделю не должен превышать максимально допустимый (в соответствии с учебным планом).

3.4. Каждый обучающийся 9-го класса должен изучить в течение года не менее 2 элективных курсов, предусмотренных учебным планом. Каждый обучающийся 10-11 класса должен изучить в течение года не менее 4 элективных курсов, предусмотренных учебным планом.

4. Ответственность учителя элективного курса

4.1. Учитель несёт ответственность за выполнение программы элективных курсов: реализацию обучающего, развивающего и воспитательного компонентов программы.

- 4.2. Учитель несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по элективным курсам.
- 4.3. Учитель отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение занятий обучающимися, которые выбрали соответствующий курс.

5. Оценивание достижений обучающихся при проведении элективных курсов

- 5.1. Для оценивания достижений обучающихся при проведении предметных курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки используется система «зачет-незачет».
- 5.2. Для оценивания достижений обучающихся при проведении элективных курсов в старшей школе использовать четырехбальную шкалу оценивания, если курсы составляют более 34 часов в течение двух лет.
- 5.3. Если продолжительность элективного курса составляет менее 34 часов в соответствии с нормативными документами, возможно оценивание только в системе «зачет-незачет».
- 5.4. Курс может считаться зачетным (или оценен высоким баллом), если:
- обучающийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу;
 - выполнил какую-либо зачетную работу: тест, контрольную, проектную, исследовательскую работу, подготовил реферат и т.д.
- 5.5. В аттестате отметка об оценке за пройденный элективный курс делается в строке: «кроме того, успешно выполнил программу по элективным курсам». В скобках указывается название курса и оценка деятельности обучающегося по данному курсу. В случае отсутствия зачетных (оцененных) результатов, запись в аттестате не делается.
- 5.6. Эффективность преподавания элективного курса может быть подтверждена:
- результатами участия обучающихся в олимпиадах, конференциях, конкурсах и др.;
 - анализом результативности обучения по предметам, связанным с элективным курсом;
 - количественным и качественным анализом результатов проектной деятельности обучающихся, количеством проведенных ими исследовательских работ;
 - анализом анкетирования обучающихся, педагогов, целью которого является исследование уровня удовлетворенности обучающихся элективными курсами.

6. Заполнение журналов при проведении элективных курсов

- 6.1. Для фиксирования проведенных занятий курсов по выбору (элективных курсов), посещаемости и учебных достижений обучающихся использовать журнал для факультативных занятий или электронный журнал.
- 6.2. Список обучающихся и прохождение программы элективных курсов фиксируется в специальном журнале, который хранится в учебной части.
- 6.3. В журнале необходимо указать:
- название элективного курса;
 - количество учебных часов, отведенных на учебный курс;
 - Ф.И.О. педагога, проводящего учебный курс;
 - название темы, возможно, домашнее задание.
- 6.4. Заполнение журналов при проведении элективных курсов по выбору должно отвечать следующим требованиям:
- в одном журнале могут быть записаны несколько курсов по выбору;
 - в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещающих элективные курсы обучающихся, об отсутствующих на занятиях;
 - при посещении курса по выбору обучающихся разных классов одной параллели список оформляется на одной странице в специальном журнале, а обучающиеся перечисляются в списке группами по классам (при условии краткосрочности курса);
 - журнал элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала;

- информационный блок предпрофильной подготовки записывается в электронном журнале.

6.5. Контроль за состоянием преподавания элективных курсов и посещаемостью обучающихся возлагается на заместителя директора по УВР.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.